

Esempio per gestire la FATTURA PROFORMA....

...punto 1^

In anagrafica Aziende attivare il flag **“Sezionali”**

...punto 2^

Inserire un nuovo sezionale nella tabella dei **Numeri Protocollo**:
Es: **“P”** per una numerazione distinta

...punto 3^

Codificare una nuova causale nella Tabella Causali Es: **“FP”**.

- Lasciare il **campo causale** in bianco per cui la fattura emessa non andrà in contabilità.
- inserire il sezionale **“P”** (...attribuisce numerazione univoca)

Scadenza	Num.	Dta Fatt.	Riferimenti	Ag.	Pag.	Importo	Tipo	Tot. Pagato	Banca	CTP	D. Cont.	...
21/03/06	1	21/02/06			FP	504,00	0	0,00				

Suggerimento:

Meglio codificare un pagamento definito Es: **“FP”**, nel qual caso, visto che la fattura non viene contabilizzata, ma alimenta lo Scadenzario, potremo dallo stesso estrapolare tutte le scadenze previste per le Fatture Proforma emesse....